**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

# Методические указания по составлению кластера

Кластер – это способ графической организации материала, позволяющий сделать наглядными те мыслительные процессы, которые происходят при погружении в ту или иную тему. Кластер является отражением нелинейной формы мышления. Иногда такой способ называют «наглядным мозговым штурмом» (технология ТРИЗ).

*Алгоритм выполнения задания:*

1. Посередине чистого листа написать ключевое слово или предложение, которое является «сердцем» идеи, темы.

2. Вокруг ключевого слова (предложения) «накидать» слова или предложения, выражающие идеи, факты, образы, подходящие для данной темы (Модель «Планета и ее спутники»)

3. По мере выполнения, появившиеся слова соединяются прямыми линиями с ключевым понятием. У каждого из «спутников» в свою очередь тоже появляются «спутники», устанавливаются новые логические связи. В итоге получается структура, которая графически отображает наши размышления, определяет информационное поле данной темы.

4. При составлении кластера следует в скобках указывать источники, из которых выписаны определения понятия.

**Методические рекомендации по разработке плана семинарского/практического/лабораторного занятия**

**Задание:** составьте семинарского/практического/лабораторного занятия.

Ведущей дидактической целью семинарских занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, модуля дисциплины.

Спецификой данной формы ведения занятия является совместная работа преподавателя и студентов над решением стоящей проблемы, а сам поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

Оценка производится через механизм совместного обсуждения, сопоставления предложенных вариантов ответов с теоретическими и эмпирическими научными знаниями, относящимися к данной предметной области. Это ведет к возрастанию возможностей осуществления самооценки собственных знаний, умений и навыков, выявлению студентами «белых пятен» в системе своих знаний, повышению познавательной активности. Находясь в процессе поиска ответов на поставленные вопросы, студенты формируют собственную культуру мышления и действий. Они развивают критичность мышления, создают продукт собственного творчества, формируют независимость личности, способность самостоятельно реагировать на нестандартные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия. Коллективный характер работы на семинаре придает большую уверенность студентам, способствует развитию между ними продуктивных деловых взаимоотношений. При отборе предметного содержания семинарских занятий преподавателю необходимо осуществить его дидактическую обработку, для того чтобы реализовать в нем принцип проблемности, и придать такую форму, которая послужит методической основой развертывания дискуссии, обсуждения, творческого применения студентами имеющихся знаний.

С целью активизации мыслительной деятельности студентов, пробуждения у них интереса к обсуждаемому вопросу, целесообразно включение в семинар элементов новизны, а именно тщательно продуманный подбор новых по формулировке и обобщающих по смыслу вопросов, приведение новых интересных фактов, использование новых наглядных и технических средств, применение информационных технологий обучения.

Структура методической разработки семинара

1. Титульный лист

2. Содержание

3. Пояснительная записка

4. Методические рекомендации к семинарскому занятию:

• Тема занятия

• Формируемые компетенции

• Цели занятия

• Образовательная технология

• Продолжительность занятия

• Организационная форма семинара:

- вопросно-ответная (опрос);

- развернутая беседа на основе плана;

- доклады с взаимным рецензированием;

- обсуждение письменных рефератов с элементами дискуссии;

- групповая дискуссия: направляемая, свободная;

- учебно-ролевая игра и др.

• Оснащение занятия: методическое и материально – техническое

* 1. План занятия
  2. Структура семинарского занятия:
  3. Организационный этап:

а) проверка присутствующих, внешнего вида студентов и т.п.

б) сообщение темы занятия, ее актуальности, целей, плана занятия.

2. Контроль исходного уровня знаний.

3. Теоретический разбор материала по вопросам семинарского занятия. В зависимости от типа семинарского занятия третья часть «Теоретический разбор…» будет иметь различную структуру.

4. Заключительный этап:

1) подведение итогов работы педагогом.

2) ответы на вопросы.

3) задание для самоподготовки: - выполнить задания для самоконтроля по теме семинара № - ознакомиться с содержанием семинарского занятия – тема № - изучить основную и дополнительную литературу к теме семинара № 6. Материалы для контроля исходного и конечного уровней усвоения.

7. Критерии оценки

8. Список литературы, рекомендуемый для самоподготовки.

*Образец*

*Схема педагогического анализа семинарского занятия*

Учебная дисциплина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*1. Тема занятия*

Обоснование выбора темы.

Определение места темы в программе курса.

Цель занятия. Задачи: познавательные, воспитательные, методические.

Литература. Обоснование отбора рекомендуемой литературы с учетом

объема чтения, сложности текстов.

*2. Форма организации семинара*

Обоснование выбора формы проведения семинара в связи с характером

подготовки аудитории.

вопросно-ответная (опрос);

развернутая беседа на основе плана;

доклады с взаимным рецензированием;

обсуждение письменных рефератов с элементами дискуссии;

групповая дискуссия: направляемая, свободная;

учебно-ролевая игра.

Программа предварительной ориентировки студентов в теме, задачах,

объектах, операциях, характере занятиях, в литературе. Распределение

ролей участников обсуждения. Требования к докладам, рефератам,

форме и характере обсуждения темы.

*3. План и конспект хода занятий*

Программа содержание занятия: основные разделы темы, основные

задачи каждого раздела темы, фиксация основных противоречий в ходе

решения рассматриваемой проблемы.

Конспект содержания разделов программы. Выделение дидактических

приемов, обеспечивающих выявление противоречий, доказательность и

обоснованность рассматриваемых точек зрения. Выделение положений

и задач, предполагавших групповые формы обсуждения. Приемы

групповой коммуникации на разных этапах занятия.

Резюме обсуждения темы на семинарском занятии.

**Анализ хода семинарского занятия после его проведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Примерные этапы анализа | Примечания |
| 1. Тип семинара по дидактическим целям | - по изучению нового;  -закрепление и углубление ранее изученного материала;  -обобщение и систематизация знаний и умений |  |
| 2. Постановка и реализация основных и частных задач занятия | -развитие творческого  профессионального мышления;  -развитие познавательной  мотивации и профессионального использования;  -повторение и закрепление знаний;  -контроль |  |
| 3. Предварительная подготовка  преподавателя | -подбор учебного материала и литературы;  -предварительная работа со  студентами;  -целесообразность подбора средств обучения (вербально-информационные, наглядно-аудио визуальные);  -обоснованность использования методов обучения (словесные,  наглядные, практические и т.д.) |  |
| 4. Форма организации  взаимодействия и общения участников семинара | - традиционная форма;  -«круглый стол» |  |
| Соблюдение структуры  семинарского занятия | -вступление преподавателя;  -последовательное обсуждение объявленных вопросов;  -обобщение преподавателя;  -подведение итогов |  |
| Содержательность занятия | -соблюдение дидактических  принципов (систематичность,  научность, доступность, активность и т.д.);  -наличие проблемных ситуаций;  -разнообразие приемов активизации студентов |  |

Рекомендации преподавателю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка семинарского занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О.)

Подпись, проводившего

анализ занятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О.)

**Методические рекомендации по составлению тестовых заданий**

Достоинство тестовой технологии может быть выполнена только при учете требований классической и современной тестовой теории. На базе тестовой теории и современных методик разработки тестов можно обеспечить надёжность, валидность и эффективность контроля, выполнение им своих задач в процессе обучения и итоговой аттестации аспирантов.

1. **Требования к качеству тестовых заданий.**

а*)**Надёжность*.

* + Факторы, влияющие на надёжность:
  + Качество заданий, для определения которого используют повторное тестирование;
  + Число тестовых заданий должно быть избыточным;
  + Непонятность и двусмысленность заданий не допускается;
  + Подбор правдоподобных дистракторов для устранения случайного угадывания правильных ответов;
  + Устранение субъективного оценивания, для чего необходима разработка критериев оценивания заданий свободного вида;

Обязательны инструкции для аспирантов и инструкции к тестовым заданиям.

б) *Валидность (соответствие правилу или истине).*

При составлении тестовых заданий необходимо учитывать содержательную валидность, т.е. содержание заданий должно строго соответствовать требованиям ФГОС, и функциональную валидность, т.е. задания должны составляться на научном языке, который должен в точности совпадать с языком описания содержания в учебном предмете.

*в) Общепонятность и однозначность* описания задания теста означает, что обучающемуся ни о чём не надо догадываться, читая задание теста: оно понятно ему сразу.

*г) Простота* – тестовые задания не должны содержать в себе наслоение нескольких заданий, да ещё и разного уровня.

**2. Виды тестовых заданий.**

В КИМы необходимо включить *тестовые задания разных видов.*

*а) Закрытого типа – задания.*

* Альтернативных ответов;
* Множественного выбора.

б) *открытого типа – задания.*

* Дополнения;
* Свободного изложения.

*в) Установление соответствия*

*г)Установление последовательности.*

**3.Требования к разработке заданий разных видов.**

*а) Требования к заданиям закрытой формы.*

В заданиях закрытой формы имеется *основная часть,* содержащая постановку проблемы, и *готовые ответы,* сформулированные учителем. Обычно правильным ответом бывает только один. Правдоподобные ответы называются *дистраторами.* Число дистраторов в задании, как правило, не более пяти. Дистратор называют *неработающим*, если ни один из тестируемых его не выбрал. *Такой дистратор убирают.*

* В тексте задания не должно быть двусмысленности и неясности формулировок;
* Основная часть задания формулируется из одного предложения из семи – восьми слов;
* Задание имеет простую синтаксическую конструкцию, одним придаточным предложением;
* Основная часть должна содержать как можно больше слов, оставляя для ответа не более 2 – 3 ключевых слов для данной проблемы;
* Ответы к одному заданию должны быть одной длины, либо правильный ответ может быть короче других в пределах задания;
* Исключаются ответы, способствующие выбору правильного ответа с помощью догадки;
* Частота выбора одного и того же номера для правильного ответа в различных заданиях текста должна быть одинакова, либо этот номер может быть случайным;
* Основная часть формулируется в форме утверждения, которая обращается в истинное или ложное высказывание после подстановки одного из вариантов ответа;
* Из числа тестовых исключаются задания, содержащие оценочные суждения и мнения обучающегося (студента) по какому – либо вопросу;
* При формулировке дистракторов не рекомендуется использовать выражения: «ни один из перечисленных», «все перечисленные», и т.д., способствующие угадыванию;
* Дистракторы должны быть равно привлекательными для испытуемых, не знающих правильного ответа;
* Ни один из дистракторов не может быть частично правильным ответом, превращающихся при дополнительных условиях в правильный ответ;
* Из ответов исключаются все повторяющиеся слова путем ввода их в основной текст задания;
* В ответах не рекомендуется использовать такие слова, как «всё», « ни одного», «никогда», «всегда»… способствующих угадыванию;
* Из числа неправильных исключаются ответы, вытекающие один из другого;
* Ответ одного задания не должен служить ключом к правильным ответам другого задания, т. е. нельзя использовать дистраторы из одного задания в качестве правильного ответа другого;
* Все ответы должны быть параллельными по конструкции и грамматически согласованы с основной частью задания теста;
* Если в задании имеются альтернативные ответы, то не следует их ставить рядом с правильными, ибо на них будет сразу сосредоточено внимание.

*б) Требования к заданиям на установление соответствия.*

* Содержание задания желательно выразить в виде двух множеств с соответствующими названиями;
* Элементы задающего столбца располагаются слева, а элементы выбора – справа;
* Желательно, чтобы каждый столбец имел определённое название, обобщающее все элементы столбцов;
* Необходимо, чтобы правый столбец содержал несколько дистракторов (лучше, когда их в 2 раза больше);
* Необходимо, чтобы все дистракторы в одном задании были равновероятно правдоподобными;
* Элементы столбцов должны быть выбраны по одному основанию для включения только гомогенного материала в каждое задание теста;
* В дополнительной инструкции к заданию необходимо сообщить обучающемуся о наличии дистракторов в правом столбце, и сколько раз используется каждый элемент правого столбца (один или более);
* Задание располагается на одной странице, без переноса его элементов на другую.

*в)Требования к заданиям установление последовательности.*

Задание данной формы предназначены для оценки уровня владения последовательностью действий, процессов, и т.п., которые приводятся в случайном порядке. Обучающийся должен установить правильный порядок действий, процессов и указать его с помощью цифр (алгоритм сортировки).

*г) Требования к заданиям на дополнение.*

При ответе на открытое задание с ограниченным ответом обучающийся дописывает пропущенное слово, формулу, символ или число на месте прочерка. Разработка заданий на дополнение с ограниченным ответом подчиняются следующим правилам:

* Каждое задание должно быть нацелено только на одно дополнение, место которого обозначено точками или прочерком;
* Прочерк ставится на месте ключевого элемента, знание которого является наиболее существенным для контролируемого материала;
* Все прочерки в открытых заданиях рекомендуется делать одинаковой длины;
* Дополнения ставятся в конце задания или как можно ближе к концу;
* После прочерка, при необходимости, указываются единицы измерения;
* Текст задания должен иметь простую синтаксическую конструкцию и содержать минимальное количество информации, необходимое для правильного выполнения задания;
* В тексте исключаются повторы и двойное отрицание;

*д) Требования к заданиям свободного изложения.*

Не имеют ни каких ограничений на содержание и форму представления ответов. Эти задания близки к традиционным контрольным заданиям, и поэтому положительно воспринимаются большинством учителей. Но они требуют больших затрат на проверку и сложнее поддаются компьютеризации.

**Методические рекомендации по моделированию воспитательного мероприятия в кураторской группе**

# *Традиционная методика организации и проведения воспитательных мероприятий.*Данная методика включает этапы планирования, моделирования и реализации. В ходе планирования определяется цель мероприятия, которая должна отражать развивающую, корректирующую и формирующую функции (иногда в качестве одной из задач может выступать обучающая). На этом же этапе формулируется тема (название) воспитательного мероприятия. Название мероприятия должно не только точно отражать его содержание, но и быть лаконичным, привлекательным по форме. Для этого можно использовать пословицы, поговорки, крылатые выражения, известные цитаты, проблемные вопросы и др.

При моделировании мероприятия осуществляется выбор содержания, методов и средств, необходимых для его подготовки и проведения.

Результаты моделирования отражаются в конспекте воспитательного мероприятия, который имеет четкую структуру, включающую ряд обязательных пунктов:

1) название мероприятия;

2) его общая цель и воспитательные задачи;

3) организационные формы и методы работы участников мероприятия;

4) оборудование, включающее перечень средств, необходимых для его проведения;

5)ход мероприятия, отражающий последовательность его этапов и краткое содержание каждого этапа.

Описание хода мероприятия может представлять собой либо его подробное последовательное изложение от первого лица, либо тезисный план с основным содержанием, отраженным на карточках.

При моделировании хода мероприятия следует учитывать его продолжительность и структуру. Общегрупповое воспитательное мероприятие может продолжаться до часа.

Воспитательное мероприятие включает следующие **основные этапы.**

1. *Организационный момент* (1–3 минуты). Педагогическая цель: переключить студентов с учебной деятельности на другой вид деятельности, вызвать интерес к мероприятию, создать положительный эмоциональный настрой.

Эффективному переключению студентов на внеучебную деятельность способствуют сюрпризность, т. е. использование загадки, проблемного вопроса, игрового момента, звукозаписи и др., изменение условий организации студентов, переход в другое помещение или просто необычное расположение студентов в классе и т. п.

2. *Вводная часть* (1/5 времени всего мероприятия). Педагогическая цель: активизировать студентов, расположить их к воспитательному воздействию, «перебросить мостик» от личного опыта ребенка к теме мероприятия. Преподаватель определяет, насколько совпадает с реальностью его педагогический прогноз относительно возможностей студентов, их личных качеств, уровня осведомленности по теме, эмоционального настроя, уровня активности, интереса и т. д. На основании этого он может вносить необходимые коррективы по ходу мероприятия.

Вводная часть может представлять собой непродолжительную беседу (познавательные, эстетические, этические мероприятия) или разминку, включающую викторины, конкурсы, ребусы, кроссворды, задания на смекалку, ловкость и т. п.). Вопросы и задания должны быть не только интересны детям, но и давать педагогу информацию о готовности учащихся к восприятию подготовленного материала. В ходе вводной части учитель знакомит студентов с планом мероприятия, разбивает их на команды, объясняет правила проведения мероприятия, дает четкие критерии оценки участия в нем студентов.

3. *Основная часть* должна быть самой продолжительной, составляя 1/2 или 1/3 от всего времени, отводимого на мероприятие. Педагогическая цель: реализация его основной цели и главных воспитательных задач.

Воспитательный эффект в реализации цели и задач значительно повышается, если дети в ходе мероприятия максимально активны. Эффективность основной части возрастает, если педагог использует большое количество методов формирования поведения, включает различные виды деятельности, создает доброжелательную, эмоциональную атмосферу, продумывая условия для удобства работы и общения студентов в ходе мероприятия, распределяя обязанности, формируя «чувство локтя», организуя работу команд на основе сотрудничества, а не соперничества.

4. *Заключительная часть* (1/5времени от всего мероприятия). Педагогическая цель: настроить студентов на практическое применение приобретенного опыта во внешкольной жизни и установить, насколько удалось реализовать цель мероприятия. Для этого используются задания тестового характера в привлекательной для студентов форме: кроссворд, мини-викторина, игровая ситуация и т. п.

**Методические указания по написанию эссе**

Эссе – краткое рассуждение на определенную тему. Отличительная особенность – индивидуальность, необходимость самостоятельного, желательно творческого, осмысления той или иной проблемы, поставленной преподавателем. Темы эссе, предлагаемые для самостоятельной работы аспирантов, представляют собой конкретные вопросы по изучаемому предмету. Цель написания эссе заключается в побуждении к размышлению по заданной теме. Преподавателя интересует в первую очередь личное мнение аспиранта по той или иной проблеме.

*Эссе* - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.

В содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей и позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

*Структура эссе* определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т); мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А). Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным.

*При написании эссе важно также учитывать следующие моменты.* Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев.

Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Некоторые общие признаки эссе:

– небольшой объем;

– конкретная тема;

– подчеркнуто субъективная трактовка темы;

– свободная композиция, склонность к парадоксам, ориентация на разговорную речь и т. д.

Отличительные особенности стиля эссе:

– образность;

– афористичность;

– парадоксальность.

Для передачи личности восприятия, освоения мира автор эссе:

– привлекает многочисленные примеры;

– проводит параллели;

– подбирает аналогии;

– использует всевозможные ассоциации.

Для эссе характерно использование многочисленных средств художественной выразительности:

– метафоры;

– символы;

– сравнения.

По модулю «Педагогика высшей школы » аспиранты в эссе могут излагать личные взгляды и представления по отдельным вопросам (проблемам) дидактики, теории воспитания, педагогического контроля и педагогических конфликтов в медицинской практики.

**Методические указания по написанию проекта (индивидуального)**

Проект – самостоятельная работа аспиранта, направленная на решение конкретной проблемы, на достижение оптимальным способом заранее запланированного результата. Проект позволяет максимально раскрыть свой научно-исследовательский потенциал. Это деятельность, направленная на решение значимой проблемы.

Основная цель проектной деятельности аспирантов - самостоятельное приобретение знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующее интеграции знаний из различных предметных областей (методика, психология, педагогика) и их применение при преподавании клинических дисциплин**. Содержание проекта должно отражать методику преподавания на клинических кафедрах (по профилю аспиранта): типы клинических лекций и практических занятий как факультетского, так и госпитального типа, особенности методов обучения и контроля при цикловом планировании занятий.**

«*Проект – это пять «П*»

1. Проблема

2. Проектирование (планирование)

3. Поиск информации

4. Продукт (создание проектного продукта)

5. Презентация проектного продукта

Можно выделить и шестое «П» проекта - это его портфолио (Разработанный аспирантом проект находится в его портфолио), в котором собраны все рабочие материалы.

*Особенности проекта:*

* прежде всего, это наличие проблемы, которую предстоит решить в ходе работы над проектом;
* проект обязательно должен иметь ясную, реально достижимую цель. В самом общем смысле целью проекта всегда является решение исходной проблемы, но в каждом конкретном случае это решение имеет собственное, неповторимое воплощение.
* результатом проекта является проектный продукт, который создается автором в ходе его работы и также становится средством решения проблемы проекта.

*1. Организация работы по разработке индивидуального проекта.*

Тема проекта «Особенности преподавания клинических дисциплин в медицинском вузе» (по профилю аспиранта).

*2.Этапы и сроки работы над проектом.*

В процессе работы над проектом аспиранты второго курса под контролем преподавателя планируют свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

1. Подготовительный этап (сентябрь): уточнение актуальности и проблемы проекта.

2. Основной этап (октябрь-ноябрь): совместно с преподавателем разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3. Заключительный этап (декабрь): сдача проекта.

*Индивидуальный проект состоит из следующих частей:*

Введение:

* обоснование актуальности темы проекта,
* цели и задачи проектной деятельности,
* объект и предмет,
* гипотеза проекта,
* теоретическая и практическая значимость работы.

Основная часть (теоретическая и практическая часть).

Заключение.

Список источников (не менее 15).

Приложения.

Требования к оформлению проекта (см. требования к написанию реферата).

*Подробные инструкции находятся на сайте ОрГМУ в личном кабинете в РП по дисциплине.*